



INSTRUKSJONSVURDERING

HÆRENS LAGFØRERSKOLE

VEILEDER:

DATO:

LEKSJON:

ELEV:

TROPP:

LAG:

FAKTOR		PRESTASJON					
		IKKE VURDER T	1 (UN)	2 (LUN)	3 (N)	4 (LON)	5 (ON)
LEKSJONSFORBEREDELSE							
INSTRUKTØREN							
LEKSJONSOPPLEGG							
M	MOTIVERE						
A	AKTIVISERE						
K	KONKRETISERE						
I	INDIVIDUALISERE						
E	EVALUERE						
		Bestått		Ikke bestått			

LEKSJONSFORBEREDELSE	
Kan leksjonsplanen overtas av andre? Er leksjonsstedet hensiktsmessig? Fungerer hjelpemidlene slik de skal? (PC, projektor, primus, osv.) Har HI og HJI avklart arbeidsoppgavene? Møter elevene opp med riktig utstyr?	
INSTRUKTØREN	
Kan instruktøren faget? Er innholdet riktig og kan instruktøren svare på spørsmål? Har instruktøren ferdigheter nok til å demonstrere? Kommuniserer tydelig, bestemt, kortfattet, men fullstendig. Instruktøren virker å ha lyst til å lære bort. Har gode holdninger - er forberedt, har riktig utrustning og overholder tiden, er ærlig - later ikke som han kan mer enn han kan.	
LEKSJONSOPPLEGG	
Leksjonen er strukturert - introduksjon med <u>mål</u> , <u>hensikt</u> og <u>fremgangsmåte</u> . Kontroll av standpunkt, hoveddel og avslutning med <u>kontroll av læring</u> og <u>oppsummering</u> .	
MOTIVERE	
Leksjonen har en fornuftig hensikt som blir forklart. Instruktøren viser og demonstrerer underveis Instruktøren framstår med interesse og engasjement.	
AKTIVISERE	
Lite prat - mye aktivitet Elevene får prøve raskest mulig Stiller krav og følger opp (tid/antall rep) Bruker HJI fornuftig (oppfølging, veiledning)	
KONKRETISERE	
Bruker eksempler for å forklare og beskrive leksjonsinnholdet. Leksjonen er realistisk, materiell, situasjonen og lende er det man faktisk har og vil møte Instruktøren viser korrekt målbilde. DEMO-DRILL (dersom hensiktsmessig) Bruker HEL-DEL-HEL (dersom hensiktsmessig)	
INDIVIDUALISERE	
Instruktøren kontrollerer elevens standpunkt og tilpasser undervisning etter nivå. Bruker HJI aktivt til oppfølging og ser alle elevene. Differensierer undervisningen. Gir de beste flere utfordringer, de svakeste oppfølging og rettledning. Skaper takhøyde, feilretter "ærlige" feil i stede for å straffe.	
EVALUERE	
Kontrollerer elevens standpunkt. Kontrollerer og vurderer innsats og utførelse Evaluerer om man når målene. Gjør nødvendige korreksjonen hvis man ikke når målene.	
NOTATER	



Skyteinstruktør

HÆRENS LAGFØRERSKOLE

VEILEDER:

DATO:

LEKSJON:

ELEV:

TROPP:

LAG:

FAKTOR	PRESTASJON					
	IKKE VURDER T	1 (UN)	2 (LUN)	3 (N)	4 (LON)	5 (ON)
FORBEREDELSE OG LEKSJONSOPPLEGG						
INSTRUKTØREN						
SIKKERHET		IB		B		
M	MOTIVERE					
A	AKTIVISERE					
K	KONKRETISERE					
I	INDIVIDUALISERE					
E	EVALUERE					

FORBEREDELSE OG LEKSJONSOPPLEGG	
	Kan leksjonsplanen overtas av andre? Er banen klargjort iht mål ved ankomst? Skytebanekasse, ammo, kjøretøy, skiver, figurer, søppel, hvileområde. Har HI og HJI avklart arbeidsoppgavene? Møter elevene opp til riktig tid med riktig utstyr? Er organisering av skytebanen og elever hensiktsmessig under økta? Er det struktur og god oppbygging av økta iht mål?
INSTRUKTØREN	
	Kan instruktøren faget? Er innholdet riktig og kan instruktøren svare på spørsmål? Har instruktøren ferdigheter nok til å demonstrere? Kommuniserer tydelig, bestemt, kortfattet, men fullstendig. Instruktøren virker å ha lyst til å lære bort. Har gode holdninger - er forberedt, har riktig utrustning og overholder tiden, er ærlig - låter ikke som han kan mer enn han kan.
SIKKERHET	
	Gjennomfører eleven en sikkerhetsbrief i forkant med korrekt innhold? (Skadestedsleder, behandler, sanitetsutstyr, sanitetskjøretøy, sjåfør, samlingsplass ved ulykker, samband/tlf, banens begrensninger) Er det gjennomført en risikovurdering i forkant? Er flagg/blåse heist? Ivaretas/følges sikkerheten opp underveis? Har sikkerhetskonsentrøller kontroll?
MOTIVERE	
	Leksjonen har en fornuftig hensikt som blir forklart. Instruktøren viser og demonstrerer underveis Instruktøren framstår med interesse og engasjement.
AKTIVISERE	
	Lite prat - mye aktivitet Elevene får prøve raskest mulig Stiller krav og følger opp (tid/antall rep) Bruker HJI fornuftig (oppfølging, veiledning)
KONKRETISERE	
	Bruker eksempler for å forklare og beskrive leksjonsinnholdet. Leksjonen er realistisk, materiell, situasjonen og lende er det man faktisk har og vil møte Instruktøren viser korrekt målbilde. DEMO-DRILL (dersom hensiktsmessig) Bruker HEL-DEL-HEL (dersom hensiktsmessig)
INDIVIDUALISERE	
	Instruktøren kontrollerer elevens standpunkt og tilpasser undervisning etter nivå. Bruker HJI aktivt til oppfølging og ser alle elevene. Differensierer undervisningen. Gir de beste flere utfordringer, de svakeste oppfølging og rettledning. Skaper takhøyde, feilretter "ærlige" feil i stede for å straffe.
EVALUERE	
	Kontrollerer elevens standpunkt. Kontrollerer og vurderer innsats og utførelse Evaluerer om man når målene. Gjør nødvendige korreksjonen hvis man ikke når målene.
NOTATER	

NORMBESKRIVELSE INSTRUKTØR	
LEKSJONSFORBEREDELSE	
En god instruktør møter forberedt, med samme utrustning som elevene. En god leksjonsplanen har tilstrekkelig detaljer og kan overtas av andre uten problem. Leksjonsmateriellet fungerer og det er tilstrekkelig materiell for alle elevene. Undervisningsstedet gir riktig utbytte og man blir ikke forstyrret av andre. En god instruktøren har en god plan for hvordan HJI skal brukes og man har avklart roller og ansvarsområde før leksjonen starter.	
INSTRUKTØREN	
En god instruktøren har tilstrekkelig kunnskap om emnet og det faglige innholdet i leksjonen er riktig. Instruktøren kan svare på relevante spørsmål knyttet til leksjonen eller er ærlig ovenfor elevene og svarer ikke på spørsmål han ikke kan. En god instruktør har ferdigheter nok til å vise korrekte demonstrasjoner eller han bruker en HJI for å vise korrekt målbilde. En god instruktør kommuniserer tydelig, bruker et lettfattelig språk. En god instruktøren er bestemt, selger budskapet og framstår med sikkerhet. En god instruktør kommuniserer kortfattet, fyller ikke tiden med fyllord og unødvendig prat, samtidig som kommunikasjonen er fullstendig. Alle nødvendige detaljer kommer frem og danner en helhet. En god instruktør har gode holdninger, møter på riktig sted til riktig tid og respekterer tiden han her tilgjengelig. En god	
LEKSJONSOPPLEGG	
En god instruktør holder strukturerte leksjoner. Leksjonen starter med en introduksjon der mål, hensikt og fremgangsmåte kommer tydelig fram. Instruktøren kontrollerer standpunkt på en hensiktsmessig metode, enten ved hjelp av spørsmål eller demonstrasjoner. Kunnskapsmål kan kontrolleres ved å spørre elevene, ferdighetsmål bør kontrolleres ved praktiske ferdigheter. Kontroll av standpunkt må være relevant for resten av leksjonen og en god instruktør justerer leksjonen etter standpunktet til elevene. Hoveddelen i leksjonen skal ta mest tid og være organisert på en måte som gir alle utbytte av leksjonen. Hoveddelen må henge sammen med mål og hensikt for leksjonen. En god leksjon avsluttes med kontroll av læring, her bør man gå gjennom mål for mål der elevene forklarer/viser. Repetisjon og oppsummering avslutter leksjonen, en god instruktør gir her elevene enkelte "key points" de skal huske fra leksjonen.	
MOTIVERE	
En god leksjon har en hensikt og en god instruktør skal kunne forklare hensikten slik at elevene forstår hvorfor. En god instruktør gjør leksjonen relevant for elevene. En god instruktør viser og demonstrerer aktivt underveis i leksjonen. En god instruktør framstår med interesse og engasjement, og viser et oppriktig ønske om å lære bort fagstoffet. En god instruktør selger budskapet og undgår å bruke setninger som "jeg vet dette er kjedelig, men.." "dette er ikke mitt fagfelt", "jeg har hatt dårlig tid til forberedelser, derfor kan det...."	
AKTIVISERE	
En god instruktør har ikke behov for å briljere med egne ferdigheter eller kunnskap. En god instruktør lar eleven prøve så raskt som mulig og organiserer leksjonen slik at elevene får flest mulig gjennomføringer. En god instruktør vil i teoretiske leksjoner legge opp til to-veis-kommunikasjon, diskusjonsoppgaver og lignende.	
KONKRETISERE	
En god instruktør gjør innholdet i leksjonen forståelig og bruker eksempler aktivt i undervisningen. Eksempelene kan være tenkte situasjoner hvor elevene kan få bruk for ferdighetene (type eksempler i reglement), eksempelene kan være egenopplevd eller man kan fortelle om andre sine opplevelser. Det viktigste er at eksempelet er relevant for innholdet i leksjonen. En god instruktør kan vise korrekte demonstrasjoner eller han bruker HJI til korrekt demonstrasjon. Demonstrasjonene bør først være full skala, deretter brutt ned til hver enkelt sekvens med fortløpende forklaring og tydeliggjøring av krav, detaljer og sjekkpunkter. En god instruktør bruker det utstyret elevene skal bruke i tjeneste i leksjonen, han holder leksjonen i et realistisk lende og eventuelle situasjoner eleven må forholde seg til er realistisk.	
INDIVIDUALISERE	
En god instruktør kontrollerer elevens nivå og tilpasser leksjonen etter nivået. En god leksjon sørger for at alle får utbytte av undervisningen. En god instruktør tilrettelegger for differensiert undervisning, de som kan mye fra før eller lærer svært raskt får større utfordringer, mens de som ikke har nødvendige ferdigheter blir tett fulgt opp av instruktøren. Dersom det er hensiktsmessig kan de beste bli tildelt en HJI-rolle å veilede de med størst behov for oppfølging, eller følge opp de beste hvis det er mer hensiktsmessig. En god instruktør lar elevene prøve og feile, han skaper et godt læringsmiljø der feil utførelse basert på manglende kunnskap ikke kritiseres men feilrettes.	
EVALUERE	
En god instruktør evner å kontrollere elevens standpunkt på best mulig måte. Hvis målet er ferdighetsmål bør man kontrollere elevens ferdigheter ikke stille spørsmål. En god instruktør evaluerer og justerer leksjonens gang fortløpende, hvis instruktøren mener at man ikke når målene fatter han nødvendige grep for å nå målet. En god instruktør evaluerer også elevenes innsats fortløpende og er ikke redd for å gi både ros og rø. En god instruktør går gjennom leksjonsmålene til slutt og kontrollerer elevens standpunkt etter leksjonen.	